

**Regulamin korzystania z bezpłatnych podręczników,
materiałów edukacyjnych oraz ćwiczeń przez uczniów
Szkoły Podstawowej nr 1 w Piastowie**

1. Darmowe podręczniki do klas I, II, III, IV, V, VI, VII i VIII są własnością Szkoły Podstawowej nr 1 w Piastowie.
 2. Szkoła Podstawowa nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki (materiały edukacyjne) mające postać papierową zgodnie z pisemnym wykazem uczniów w klasach.
 3. Przekazane przez szkołę ćwiczenia nie podlegają zwrotowi.
 4. Rodzice zobowiązani są do podpisania protokołu odbioru ćwiczeń i podręczników.
 5. Podręczniki należy podpisać imieniem, nazwiskiem i klasą w wyznaczonym miejscu i szanować jako dobro wspólne.
 6. Uczeń zobowiązany jest do przechowywania podręczników w okładce.
 7. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręczników przez ucznia rodzice zobowiązani są do zwrotu kosztów ich zakupu w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego powiadomienia. Przez zniszczenie podręcznika rozumiemy: podręcznik zatłuszczony, zaplamiony, zalany oraz porysowany, popisany, popodkreślany, pozaznaczany i podarty.
 8. Rodzice zwracają podaną kwotę na wskazany rachunek bankowy z dopiskiem „zwrot za podręczniki ...*(imię, nazwisko, klasa)*”.
- Rodzice zobowiązani są do przedstawienia w sekretariacie szkoły dowodu przełania środków na wskazany rachunek. Dowody wpłaty przechowywane są w bibliotece szkolnej.
9. W przypadku zniszczenia lub zgubienia ćwiczeń rodzice zobowiązani są do ich zakupu w ciągu tygodnia na koszt własny.
 10. W przypadku gdy uczeń odchodzi ze Szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wypożyczonych podręczników. Uczeń odchodzi ze szkoły z zaczęłą częścią ćwiczeń, kolejne części otrzymuje w nowej szkole.
 11. Pierwsze części podręczników (materiałów edukacyjnych) do klas I, II i III oraz podręczniki do klas starszych są wypożyczane we wrześniu.

12. O terminach kolejnych wypożyczeń (kl. I, II i III) i zwrocie użytkowanych wcześniej podręczników decyduje nauczyciel w porozumieniu z bibliotekarzem szkolnym.
13. Na dwa tygodnie przed końcem roku szkolnego bibliotekarz podaje termin zwrotu podręczników.
14. Wychowawcy są zobowiązani do zebrania wszystkich wypożyczonych przez uczniów podręczników i dostarczenia ich w wyznaczonym terminie do biblioteki szkolnej.
15. Wychowawcy we współpracy z bibliotekarzem dokonują oceny zniszczenia książek.
16. W przypadku ustalenia zniszczeń bibliotekarz informuje rodziców o konieczności zwrotu kosztów zgodnie z pkt. 7 Regulaminu.

Podstawa Prawna:

Art. 64 Ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych

DYREKTOR

Katarzyna Sowińska-Wojtaś