

Rekrutacja do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Rekrutacja do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Piastów na rok szkolny 2022/2023

Szanowni Rodzice,

Zachęcamy do zapoznania się z poniższą informacją, by nie przeoczyć terminu.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wychowaniem przedszkolnym objęte są dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat.

Dzieci sześćioletnie (urodzone w 2016 roku) obowiązane są odbyć roczne przygotowanie przedszkolne. Obowiązek ten rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat. **W Piastowie oddziały przedszkolne dla dzieci sześćioletnich są zorganizowane w szkołach podstawowych i jest do nich prowadzona odrębna rekrutacja.**

Dzieci z odroczonym obowiązkiem szkolnym kontynuują przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej.

Dzieci pięcioletnie (urodzone w 2017 r.), dzieci czteroletnie (urodzone w 2018 r.) oraz

dzieci trzyletnie (urodzone w 2019 r.), które dotychczas nie korzystały z wychowania przedszkolnego biorą udział w rekrutacji do przedszkoli.

Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2022/2023 zostały przygotowane

w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

Wnioski o przyjęcie dziecka do przedszkola/ oddziału przedszkolnego należy złożyć bezpośrednio w placówce. We wniosku możecie Państwo zaznaczyć przedszkole/oddział przedszkolny pierwszego, drugiego bądź trzeciego wyboru. Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola/oddziałów przedszkolnych publicznych szkół podstawowych w Mieście Piastów będzie prowadzone zgodnie z przyjętym zarządzeniem Nr 20/2022 Burmistrza Miasta Piastowa z dnia 31 stycznia 2022 r. harmonogramem.

Harmonogram rekrutacji do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w roku szkolnym 2022/2023

Data		Etap rekrutacji
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
28 lutego 2022(w godzinach pracy sekretariatu)	4marca 2022(w godzinach pracy sekretariatu)	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
7 marca 2022(w godzinach pracy sekretariatu)	18 marca 2022 (w godzinach pracy sekretariatu)	Złożenie w przedszkolu/szkole podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole .
21 marca 2022	28 marca 2022	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego i weryfikacja dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
29 marca 2022 (godz. 10.00)		Opublikowanie list zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
29 marca 2022 (od godz. 13.00)	7 kwietnia 2022 (w godzinach pracy sekretariatu)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której zostało zakwalifikowane w postaci pisemnego oświadczenia.
8 kwietnia 2022(godz. 10.00)		Opublikowanie list przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 8 kwietnia 2022 od godz. 10.00		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora zespołu/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające		

9 maja 2022 (godz. 13.00)		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc
9 maja 2022 (w godzinach pracy sekretariatu)	20 maja 2022 (w godzinach pracy sekretariatu)	Składanie wniosków o przyjęcie na wolne miejsca do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
23 maja 2022	30 maja 2022	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i weryfikacja dokumentów potwierdzających przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
30 maja 2022 (godz. 10.00)		Opublikowanie list zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
30 maja 2022 (od godz. 10.00)	3 czerwca 2022 (w godzinach pracy sekretariatu)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
6 czerwca 2022 (godz. 10.00)		Opublikowanie list przyjętych i nieprzyjętych.
od 6 czerwca 2022		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora zespołu/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

Kryteria przyjęć do przedszkola/oddziału przedszkolnego

W pierwszej kolejności na wolne miejsca w publicznym przedszkolu/oddziale przedszkolnym prowadzonym przez Miasto Piastów przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Miasta Piastowa. W przypadku, gdy liczba kandydatów zamieszkałych na terenie Miasta Piastowa jest większa niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria ustawowe określone w ustawie Prawo oświatowe:

- wielodzietność rodziny kandydata,

- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

Wszystkie wyżej wymienione kryteria mają jednakową wartość. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole bądź oddział przedszkolny w szkole nadal dysponują wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane będą pod uwagę kryteria miejskie przyjęte uchwałą Nr XXX/188/ 2020 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 22 września 2020r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia stosowanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Piastów.

Lp.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Rodzaj dokumentu potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tego samego, wybranego przez rodziców przedszkola.	10	<i>Dane potwierdza dyrektor przedszkola na podstawie posiadanej dokumentacji</i>
2.	Oboje rodzice kandydata złożyli w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie roczne zeznanie podatkowe o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku.	20	<i>Wymagana kopia pierwszej strony rocznego zeznania podatkowego o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku lub kopia zgłoszenia aktualizującego osoby fizycznej będącej podatnikiem (ZAP-3)</i>
3.	Jeden z rodziców kandydata złożył w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie roczne zeznanie podatkowe o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku.	10	<i>Wymagana kopia pierwszej strony rocznego zeznania podatkowego o podatku dochodowym od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku lub kopia zgłoszenia aktualizującego osoby fizycznej będącej podatnikiem (ZAP-3)</i>
4.	Kandyd, którego oboje rodzice/prawni opiekunowie pracują zawodowo, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.	6	<i>Wymagane dokumenty: 1)zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej,</i>

			<p>2) zaświadczenie szkoły lub szkoły wyższej potwierdzające naukę w trybie dziennym, 3) aktualny wydruk (wykonany nie wcześniej niż na 3 dni przed złożeniem wniosku) ze strony internetowej CEIDG lub KRS, 4) zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające podleganie w okresie składania wniosku rekrutacyjnego ubezpieczeniu społecznemu rolników</p>
5.	Kandydat, którego jeden z rodziców/prawnych opiekunów pracuje zawodowo, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą.	3	<p>Wymagane dokumenty: 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, 2) zaświadczenie szkoły lub szkoły wyższej potwierdzające naukę w trybie dziennym, 3) aktualny wydruk (wykonany nie wcześniej niż na 3 dni przed złożeniem wniosku) ze strony internetowej CEIDG lub KRS, 4) zaświadczenie wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające podleganie w okresie składania wniosku rekrutacyjnego ubezpieczeniu społecznemu rolników</p>
6.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do innego przedszkola, punktu przedszkolnego, żłobka lub klubu dziecięcego.	5	<p>Wymagane z zaświadczenie z przedszkola, punktu przedszkolnego, żłobka lub klubu dziecięcego o uczęszczaniu dziecka do danej placówki.</p>
7.	Rodzice kandydata <u>spełniają kryterium dochodu na osobę w rodzinie w wysokości 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.</u>	4	<p>Wymagane pisemne oświadczenie rodzica kandydata o spełnianiu kryterium dochodu na osobę w rodzinie (załącznik do wniosku)</p>

8.	Kandydat, który przeszedł obowiązkowe bezpłatne szczepienia ochronne lub dziecko, które ze względów zdrowotnych ma odroczone obowiązkowe szczepienie.	5	<i>Wymagana kserokopia odpowiedniego wpisu w książeczce zdrowia dziecka lub zaświadczenie lekarskie o konieczności odroczenia obowiązkowych szczepień ochronnych ze względu na stan zdrowia.</i>
Łączna maksymalna liczba punktów		50	

Informacje dodatkowe:

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących naboru do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w piastowskich szkołach podstawowych proszę o kontakt z sekretariatem wybranej przez Państwa jednostki bądź z Centrum Usług Oświatowych Miasta Piastowa – telefon 22 723 70 42.